

# ОГБПОУ «РЯЗАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОДОБРЕНО**

На Совете колледжа

Протокол № 4  
от «25» 11 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОГБПОУ

«Рязанский политехнический  
колледж»

А. Ф. Смыслов  
«27» 11 2024 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о методической работе в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Рязанский политехнический колледж»**

### **1. Общие положения**

1.1. Методическая работа в колледже является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности руководителей отделений и преподавательского состава.

1.2. Положение о методической работе в ОГБПОУ «РПТК» разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г.; Устава ОГБПОУ «РПТК», на основе изучения и диагностирования запросов педагогических работников колледжа в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.3. Положение о методической работе в колледже определяет цели, задачи, формы организации методической работы колледжа, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях образовательного и процесса, методических способах организации способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

### **2. Цели и задачи методической работы в колледже**

2.1. Целью методической работы в колледже является повышение уровня профессиональной культуры педагогических работников и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

## 2.2. Задачи методической работы в колледже:

2.2.1. Оперативное реагирование на запросы преподавателей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2. Организация системы методической работы в колледже с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

2.2.3. Обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

2.2.4. Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.2.5. Оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа.

2.2.6. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

2.2.7. Вооружение педагогов колледжа наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся.

2.2.8. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

2.2.9. Обновление содержания образования, совершенствование форм, методов и средств обучения.

2.2.10. Совершенствование методического руководства самостоятельной работой обучающихся, разработка рациональных форм её планирования, организации и контроля.

2.2.11. Поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся.

2.2.12. Методическое сопровождение участия преподавателей и обучающихся в конференциях, конкурсах, олимпиадах и т.п.

2.2.13. Осуществление мониторинга качества образования для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательного процесса.

2.2.14. Развитие взаимодействия с учреждениями профессионального образования в решении актуальных учебно-методических проблем.

## **3. Организация методической работы в колледже**

Общее руководство методической работой осуществляет заместитель директора колледжа по учебной работе.

Организаторами методической деятельности в колледже являются заведующий учебно-методическим отделом и председатели цикловых комиссий колледжа, назначаемые директором колледжа.

Участие в методической работе всех педагогических работников колледжа является обязательным и входит в их служебные функции.

Методическая работа в колледже осуществляется в виде коллективной и индивидуальной работы педагогических работников.

#### **4. Основные формы методической работы**

4.1. Коллективными формами методической работы колледжа являются:

- педагогический совет;
- цикловые комиссии;
- методические семинары;
- инструктивно-методические совещания;
- педагогические конференции;
- школа молодого педагога (наставничество);
- временные творческие группы;
- конкурсы педагогического мастерства;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- выставки методических материалов;
- курсы повышения квалификации;
- предметные декады;
- аттестационные мероприятия педагогических работников и т.п.

4.2. Формы и содержание методической работы

Основными формами методической работы в учреждении являются:

4.2.1. Заседания по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания:

- методического совета учреждения;
- методических комиссий.

4.2.2. Научно-методические конференции, семинары и методические совещания.

4.2.3. Методические занятия: инструкторско-методические (показательные), открытые, а также лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии.

4.2.4. Разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса.

4.2.5. Исследовательская работа по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в учебно- воспитательный процесс.

4.2.6. Поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом методической работы.

4.2.7. Проведение контроля учебных и практических занятий.

4.2.8. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др. Они организуются и проводятся на заседаниях цикловых комиссий колледжа. Совместные совещания организуются и проводятся заместителем директора по учебной работе, заведующим учебно-методическим отделом, председателями цикловых комиссий.

4.2.9. Методические конференции и семинары проводятся заведующим учебно-методическим отделом, председателями цикловых комиссий, преподавателями колледжа. На них рассматриваются результаты методической работы по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др.

4.2.12 Методические занятия проводятся по плану колледжа, цикловых комиссий. Открытые занятия обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий.

4.2.13. Показательные (открытые) занятия проводятся лучшими преподавателями с целью продемонстрировать методику проведения занятий, эффективные методы использования на занятиях средств ТСО и других элементов учебно-материальной базы. Показательные занятия организуются в соответствии с расписанием.

4.2.14. Открытые занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации занятия и методике их проведения, а также в целях проведения учебных занятий.

4.2.15. Контроль учебных занятий проводится заместителями директора, заведующим учебно-методическим отделом, заведующим учебной частью в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки преподавателя, проводящего занятие.

4.3. Индивидуальная методическая работа педагогического коллектива осуществляется в форме самостоятельной методической работы преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников по повышению квалификации и профессионального роста, согласно плану индивидуальной работы.

4.3. Самостоятельная методическая работа включает:

- составление плана индивидуальной работы на учебный год;
- изучение содержания учебных планов и программ по дисциплинам, профессиям и специальностям;
- периодическое изучение методической и специальной литературы;

- разработку и совершенствование учебно-планирующей документации, учебно-методических комплексов по дисциплинам и ПМ, других методических материалов;
- творческое освоение и использование на уроках передового педагогического и производственного опыта, инновационных технологий обучения;
- работу по оформлению учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских;
- периодическое проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- участие в смотрах-конкурсах на лучшую методическую разработку;
- повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года);
- участие в педагогических конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах педагогического мастерства и т.д.;
- подготовка и организация предметных декад (недель);
- участие в инновационной деятельности колледжа.

4.4. Индивидуальная методическая работа с педагогическими работниками осуществляется постоянно и включает:

- изучение системы работы педагогических работников;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- проведение методических обучающих семинаров, инструктивно-методических совещаний, консультаций для педагогических работников;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогических работников колледжа.

4.5. Методическая работа в цикловых комиссиях.

4.5.1. Для непосредственной организации и руководства методической работой в учреждении созданы цикловые комиссии по группам дисциплин или направлениям подготовки (специальности, профессии).

4.5.2. Перечень комиссий и их персональный состав определяется педагогическим советом учреждения и утверждается приказом директора.

4.5.3. В состав цикловой комиссии включаются преподаватели и мастера производственного обучения, ведущие совместную учебную работу по учебным дисциплинам определенного цикла или профессиональным направлениям.

4.5.4. Основным содержанием методической работы в цикловых комиссиях являются:

- разработка и обсуждение учебных планов и программ;
- обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс положительного опыта, выработка единых взглядов по вопросам учебной, методической и воспитательной работы;
- обсуждение учебных пособий, дидактических материалов по дисциплинам учебного плана;
- анализ состояния самостоятельной работы студентов и обеспеченности обучающихся учебной и учебно-методической литературой;

- обсуждение итогов экзаменационных сессий, защиты курсовых и дипломных работ (проектов), демонстрационных экзаменов;
- организация повышения квалификации преподавателей;
- анализ отзывов предприятий, организаций о выпускниках учреждения и определение мероприятий по устранению недостатков в подготовке специалистов.

4.5.6. На заседаниях цикловых комиссий рассматриваются следующие вопросы:

- обсуждение учебных планов, учебных и рабочих программ (календарно-тематических планов), программ государственной итоговой аттестации, учебно-методической литературы;
- определение оптимального содержания, последовательности изучения дисциплин, видов занятий;
- координация деятельности по совершенствованию учебно- методической работы и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение итогов экзаменов и защиты дипломных работ, успеваемости обучающихся по результатам экзаменационных сессий;
- совершенствование активных методов обучения и познавательной деятельности обучающихся;
- обсуждение вопросов обучения обучающихся по индивидуальным учебным планам и совершенствование их самостоятельной работы;
- создание системы активного контроля на всех этапах подготовки специалистов и квалифицированных рабочих;
- обсуждение вопросов оптимизации труда преподавательского состава, учебной нагрузки преподавательского состава на новый учебный год;
- оказание помощи в становлении молодых педагогов;
- обсуждение вопросов анкетирования обучающихся по организации и обеспечению учебного процесса, по оценке профессионализма и авторитета преподавателя;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса, организации и проведения педагогической и производственной практик;
- организация и проведение открытых методических мероприятий;
- обсуждение тем и требований к курсовым и дипломным работам, подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- подбор и подготовка руководителей и рецензентов дипломных работ (проектов);
- организация и проведение выставок методических материалов и смотров-конкурсов на их разработку.

4.5.7. Работа цикловой комиссии организуется по годовому плану, разработанному заведующим учебно-методическим отделом и согласованному заместителем директора по учебной работе.

4.5.8. Решения цикловой комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии на заседании не менее 50 % членов комиссии.

Решения цикловой комиссии являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, обеспечивающими подготовку обучающихся по специальности, профессии.

4.5.9. Итоги работы цикловых комиссий обсуждаются на заседании методического совета учреждения.

## **5. Компетенции и обязанности участников методической работы колледжа**

### **5.1. Компетенции участников методической работы**

#### **Педагогические работники**

- участвуют в работе ЦК, творческих групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей временных творческих групп;
- разрабатывают методические программы, технологии, приёмы и способы работы с обучающимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на ЦК и /или допущены к использованию решением педагогического совета колледжа);
- участвуют в методической работе колледжа, региона, РФ.

#### **Администрация колледжа:**

- определяет порядок ведения всех форм методической работы;
- координирует деятельность цикловых комиссий и проведение методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности цикловых комиссий, временных творческих групп;
- проводит аналитические исследования деятельности ЦК, временных творческих групп, методической работы в целом;
- ходатайствует о материальном поощрении работы лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

### **5.2. Обязанности участников методической работы**

#### **Педагогические работники обязаны:**

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать заседания ЦК, творческих групп;
- анализировать опыт работы коллег, анализировать и обобщать собственный опыт работы, педагогические достижения и способы обучения;

- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний; пополнять банк методических разработок.

**Руководители цикловых комиссий обязаны:**

- организовывать текущее и перспективное планирование методической работы, экспериментальной и инновационной деятельности цикловой комиссии;
- оказывать методическую помощь педагогам в разработке рабочих программ, календарно-тематических планов, учебно-методических пособий, дидактических и наглядных материалов по предметам, дисциплинам и ПМ;
- анализировать итоги деятельности методической комиссии за учебный год, на основе выявленных проблем планировать деятельность цикловой комиссии на новый учебный год;
- анализировать состояние кадрового потенциала цикловой комиссии;
- посещать уроки и внеклассные мероприятия педагогических работников цикловой комиссии с целью оказания методической помощи;
- участвовать в проведении олимпиад, научно-практических конференций обучающихся;
- своевременно оформлять необходимую документацию цикловой комиссии;
- руководить проведением предметных (методических) недель;
- содействовать повышению квалификации преподавательского состава цикловой комиссии, давать рекомендации преподавателям, желающим повышать свою квалификационную категорию;
- оказывать помощь педагогам цикловой комиссии в овладении ими навыками аналитической и других видов деятельности;
- организовывать проведение педагогических (методических) экспериментов, внедрение в учебный процесс методических достижений и новых технологий обучения;
- отвечать за распространение опыта работы педагогов методического объединения.

**Администрация обязана:**

- создавать благоприятные условия для работы ЦК, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям ЦК;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности ЦК.

## **6. Планирование и учёт методической работы**

6.1. Коллективная методическая работа в колледже планируется на учебный год в форме Плана методической работы колледжа.

6.2. Формой отчета о методической работе являются: годовые отчёты председателей ЦК, преподавателей; протоколы методического совета и цикловых комиссий.

6.3. Методическая работа в колледже оформляется (фиксируется) документально в форме:

- планов работы ЦК;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий колледжа;
- аналитических справок по вопросу уровня обученности обучающихся;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- планов работы и отчетов наставников молодых педагогов;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, студентов, ЦК, колледжа).